

STICHTING WOONINITIATIEF DE BLAUWE PAREL

JAARVERSLAG 2018



STICHTING WOONINITIATIEF DE BLAUWE PAREL

JAARVERSLAG 2018

Het jaarverslag 2018 is door de penningmeester op 26 juni 2019 uitgebracht aan het bestuur van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel.

INHOUDSOPGAVE

	Bladzijde
1. Van het bestuur	3
2. Verslag penningmeester	4
3. Balans per 31 december 2018	6
4. Toelichting op de balans per 31 december 2018	7
5. Staat van baten en lasten 2018	8
6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2018	9
7. Begroting 2019	10
8. Toelichting op de begroting 2019	11
9. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
10. Bijlage Nederlandse Stichting voor het Gehandicapte Kind (NSGK)	13

Iedereen mag alle informatie in dit jaarverslag met bronvermelding vrijelijk gebruiken en overnemen (Bron: jaarverslag 2018 Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel).

1. Van het bestuur

2018: Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel op de kaart...

Wonen en werken voor jonge mensen met en zonder beperking, dat was ook in 2018 het credo voor Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel. We zetten onze reis langs bestuurders, belangenorganisaties, investeerders en bouwprojecten onvermoeibaar voort, en niet zonder succes! 2018: Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel in beweging en op de kaart ...

Het werd nog niet het jaar dat we een pand of een locatie vonden, maar 2018 was wel het jaar van doorbraak en voorzichtige hoop op een geschikte locatie. We staan meer op de kaart, we mochten meedoen met allerlei gemeentelijke initiatieven en dat resulteerde in waardevolle samenwerkingsverbanden met Rijswijk Samen Sterk, Levin, diverse gemeentes en op de valreep van 2018 een voorzichtige kennismaking met een mogelijke projectontwikkelaar.

Rijswijk

In 2018 hadden we veel overleg, Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel mocht zich vaak presenteren. We gingen we op pad in Delft, in het Westland (onder andere in zorgcentrum De Ark), maar 2018 werd uiteindelijk het jaar van Rijswijk. We vonden er een luisterend oor en veel medewerking, en Gea de Jong koppelde ons aan de Stichting Connecting Each Other en het project Samen Sterk. We hadden constructief overleg met de gemeente over sociale innovatie en de rol en plek daarin voor Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel. Drukke dagen, maar het leverde veel op ...

Samen Sterk

Met Connecting Each Other /Rijswijk Samen Sterk kwamen we enkele malen bij elkaar. Via deze stichting en vooral Hanni van Waasdijk kwamen we beter op de kaart in de gemeente Rijswijk en raakten we geïnspireerd.

Enkele van die activiteiten:

- We maakten kennis en trokken samen op met zorgorganisatie Levin;
- We deden (en doen) mee aan de Rijswijkse Uitdaging;
- We bezochten de BRR (Belangenvereniging Bedrijven Rijswijk);
- We bezochten Resto Van Harte;
- We presenteerden onszelf in de week tegen de Eenzaamheid en namen deel aan een vrijmarkt in Oud Rijswijk;
- We namen deel aan het Bestuursatelier, een samenwerkingsverband tussen de gemeente Rijswijk en de Haagse Hogeschool, en kwamen zo in contact met een aantal studenten die zich onder andere bogen over onze businesscase.
- Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel presenteerde zich bij deze verschillende gelegenheden met een nieuwe flyer en banners, bekostigd door Connecting Each Other.

Locatie

Eind 2018 kwamen we via Connecting Each Other/Samen Sterk in contact met Dura Vermeer, de projectontwikkelaar van onder andere Rijswijk Buiten. Een veelbelovend contact, dat hopelijk in 2019 een concreet vervolg krijgt ...

Bewoners en ouders/ verzorgers

Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel mag zich verheugen in veel belangstelling van toekomstige bewoners. Inmiddels vragen we van echt geïnteresseerden een kleine financiële bijdrage, of inzet bij de totstandkoming van het project. Meld u gerust aan, garantie voor wonen geven we nog niet, wel garantie op een boeiende reis naar een uniek project voor wonen en werken voor jongelui met én zonder beperking. Kijk op www.deblauweparel.nl of mail naar info@blauweparel.nl.

Bestuur

Een stichting in beweging vraagt een actief bestuur en kennis van zaken. Nu ons project wonen en werken meer vorm krijgt hadden we behoefte aan een penningmeester (tot nu toe deed een van de bestuursleden deze functie erbij) Die penningmeester hebben we gevonden in Kees Jan Duiverman, die zijn sporen dik heeft verdiend bij de ABN AMRO, en als penningmeester bij meerdere kleine fondsenwervende organisaties of organisaties zonder winststreven zoals Stichting Nazorg Sport Gehandicapt. Welkom Kees Jan!

2. Verslag penningmeester

In overeenstemming met artikel 4 lid 5 van de statuten van de stichting maakt het bestuur het jaarverslag 2018 op van de Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel.

2 a. Oprichting van de stichting

Blijkens de notariële akte van 16 februari 2015 (verleden ten overstaan van de heer Mr. Paul Martin Eversdijk, notaris te 's-Gravenhage) is opgericht de Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel gevestigd te Den Haag. Blijkens notariële akte van 4 mei 2016 (verleden ten overstaan van de heer Mr. Sander Hendrik Joost Peters als waarnemer van de heer Mr. Paul Martin Eversdijk, notaris te 's-Gravenhage) zijn de statuten gewijzigd conform bestuursbesluit van 22 april 2016.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder inschrijvingsnummer 41193758.

2 b. Doel van de stichting

De stichting heeft ten doel: a) het zonder winst oogmerk oprichten, beheren, exploiteren en in standhouden van een woonvoorziening in de gemeente Delft (of een omliggende gemeente) voor en ten behoeve van in beginsel 10 tot 16 mensen met een verstandelijke beperking (de bewoners), b) het verlenen van zorg of het inkopen van zorg bij een erkende zorgaanbieder ten behoeve van de bewoners van genoemde woonvoorziening, c) het behartigen van de daarmee samenhangende belangen van de bewoners, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord (statuten artikel 2 lid 1).

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: a) het ontwikkelen/doen ontwikkelen van bouwplannen naast een te verbouwen locatie, b) het aangaan/beëindigen van overeenkomsten met zowel overheidsinstanties als andere rechtspersonen, c) het scheppen en in stand houden van een gunstig woon- en leefklimaat voor de bewoners, opdat zij zo zelfstandig mogelijk afgestemd op hun wensen en mogelijkheden kunnen keven en wonen, d) het scheppen van voorwaarden tot overleg met en medezeggenschap van de bewoners en hun ouders, verzorgers, mentoren, curatoren en/of bewindvoerders, e) het voeren van overleg en het sluiten van overeenkomsten met zorgaanbieders over de invulling van de dienstverlening aan de bewoners, alsmede de kwaliteit van zorgverlening, en f) alle andere wettelijke activiteiten en middelen, welke voor het doel van de stichting nuttig of bevorderlijk kunnen zijn (statuten artikel 2 lid 2).

2 c. Bestuur van de stichting

Per 31 december 2018 bestaat het bestuur van de stichting uit de volgende personen:

Voorzitter	Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen
Secretaris	Paola van der Spek – Bionda
Penningmeester	Kees Jan Duiverman
Algemeen lid	Monica Alblas – van der Giessen
Algemeen lid	Sandra Bernards

Bestuur: Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter), Paola van der Spek – Bionda (secretaris), Kees Jan Duiverman (penningmeester)
Monica Alblas – van der Giessen (algemeen lid), Sandra Bernards (algemeen lid)

In juni 2019 heeft Monica Alblas - van der Giessen aangegeven het bestuur te verlaten zodat per 23 juni 2019 het bestuur bestaat uit de volgende personen:

Voorzitter	Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen
Secretaris	Paola van der Spek – Bionda
Penningmeester	Kees Jan Duiverman
Algemeen lid	Sandra Bernards

2 d. Algemeen nut beogende instelling (ANBI)

Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel is door de belastingdienst per 4 mei 2016 erkend als ANBI. Het RSIN / fiscaal nummer is 854906459.

Op de website van de belastingdienst wordt nader ingegaan op giften aan door de belastingdienst erkende ANBI's (zie: www.belastingdienst.nl/rekenhulpen/giften/anbi_zoeken/).

Meer informatie over Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel vindt u op:

- <http://deblauweparel.nl/>
- <http://twitter.com/dblauweparel>
- <https://www.facebook.com/BlauweParel/>



2 e. Transparantie en openheid

Het bestuur van de stichting heeft de wens uitgesproken om transparantie en openheid te betrachten. Het bestuur streeft dan ook naar het voldoen aan de regelgeving die voor goede doelen organisaties in het algemeen als gebruikelijk is aan te merken of uit te leggen waarom van deze regelgeving wordt afgeweken. Zie ook de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling (pagina 12).

Voor een organisatie met de omvang zoals Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel is het niet efficiënt en effectief om kosten te maken voor een controleverklaring van een externe accountant.

Daarnaast voorzien de statuten niet in zaken zoals een benoeming van bestuursleden voor beperkte termijn en een raad van toezicht. Het vinden van vrijwilligers is een hele tour. Bij toepassen van deze regels zal het niet eenvoudig zijn voldoende gekwalificeerde vrijwilligers te vinden.

Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel werkt uitsluitend met onbetaalde vrijwilligers waaronder het bestuur.

2 f. Resultaat

Het jaar 2018 is afgesloten met een overschot van € 2.219 tegenover een tekort van € 270 over het jaar 2017. Het overschot is voor € 2.447 ten gunste van bestemmingsfonds startbijdrage NSGK gebracht en voor € 227 ten laste van de overige reserve.

Het bestuur van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel

.....(plaats)

.....(datum)

.....

.....(handtekening)

Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter).

Kees Jan Duiverman (penningmeester)

Bestuur: Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter), Paola van der Spek – Bionda (secretaris), Kees Jan Duiverman (penningmeester)
Monica Alblas – van der Giessen (algemeen lid), Sandra Bernards (algemeen lid)

3. Balans per 31 december 2018

	realisatie 2018		realisatie 2017	
BALANS				
ACTIVA				
immateriële vaste activa		0,00		0,00
* bezittingen	0,00		0,00	
* afschrijvingen	0,00		0,00	
materiële vaste activa		0,00		0,00
financiële vaste activa		0,00		0,00
totaal vaste activa		0,00		0,00
voorraden	0,00		0,00	
voorraden		0,00		0,00
* debiteuren	0,00		0,00	
* debiteuren bestuur	0,00		0,00	
vorderingen		0,00		0,00
* algemene tussenrekening	0,00		0,00	
* tussenrekening overlopende balansposten	0,00		150,00	
overlopende activa		0,00		150,00
effecten		0,00		0,00
* kas	8,70		8,70	
* NL18RABO0191998621 rekening courant	3.005,21		687,08	
* NL52RABO1024896366 spaarrekening	0,00		0,00	
* tussenrekening gelden onderweg	0,00		0,00	
liquide middelen		3.013,91		695,78
totaal overige activa		3.013,91		845,78
TOTAAL ACTIVA		3.013,91		845,78
PASSIVA				
* overige reserve	503,96		731,33	
* bestemmingsreserve continuïteit	0,00		0,00	
* bestemmingsreserve activa	0,00		0,00	
reserves		503,96		731,33
* bestemmingsfonds startbijdrage NSGK	2.446,60		0,00	
fondsen		2.446,60		0,00
totaal reserves en fondsen		2.950,56		731,33
* voorzieningen	0,00		0,00	
voorzieningen		0,00		0,00
langlopende schulden		0,00		0,00
* crediteuren	0,00		0,00	
* crediteuren bestuur	0,00		0,00	
* algemene tussenrekening	0,00		0,00	
* tussenrekening overlopende balansposten	63,35		114,45	
kortlopende schulden		63,35		114,45
totaal overige passiva		63,35		114,45
TOTAAL PASSIVA		3.013,91		845,78

4. Toelichtingen bij de balans per 31 december 2018

Verloop reserves en fondsen:

Het verloop van bestemmingsfonds startbijdrage NSGK:

stand per 31/12/2017	0,00
bij: startsubsidie	+ 2.500,00
af: voorbereidingen wooninitiatieven	<u>-/- 53,40</u>
stand per 31/12/2018	<u>2446,60</u>

De aanvraag voor een startsubsidie "wonen, logeren en opvang" van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel bij de Nederlandse Stichting voor het Gehandicapten Kind (NSGK) is in juli 2018 positief beoordeeld en NSGK heeft een startsubsidie toegekend van € 2.500,00. Het NSGK hanteert criteria waaraan voldaan moet worden om in aanmerking te komen voor de subsidie. Het aanvraagproces en criteria die het NSGK daarbij toepast, zijn opgenomen in bijlage 1 van dit jaarverslag (pagina 13-16).

Het verloop van de overige reserve:

stand per 31/12/2017	731,33
bij:	0,00
af: resultaat 2018	<u>-/- 227,37</u>
stand per 31/12/2018	<u>503,96</u>

De bestemming van het resterende resultaat 2018, na bestemming van het aandeel van het resultaat aan specifieke bestemmingsfondsen en - reserves, is ten bate / ten laste van de overige reserve.

Met het bestuursbesluit tot vaststelling van het jaarverslag 2018 door het bestuur, wordt tevens ingestemd met de bestemmingen van het saldo van baten en lasten 2018 zoals bij het verloop van de reserves en fondsen is aangegeven (artikel 4 lid 5 statuten).

5. Staat van baten en lasten 2018

	begroting 2018	realisatie 2018	realisatie 2017
STAAT VAN BATEN EN LASTEN			
BATEN			
- collecten	0,00	0,00	0,00
- nalatenschappen	0,00	0,00	0,00
- contributies	0,00	0,00	0,00
* Donaties	<u>1.800,00</u>	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>
- donaties en giften	1.800,00	0,00	300,00
- eigen loterijen en prijsvragen	0,00	0,00	0,00
- overige baten particulieren	0,00	0,00	0,00
baten van particulieren	<u>1.800,00</u>	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>
baten van bedrijven	0,00	0,00	0,00
baten van loterijorganisaties	0,00	0,00	0,00
baten van subsidies van overheden	0,00	0,00	0,00
baten van verbonden organisaties zonder winststreven	0,00	0,00	0,00
* Donaties NSGK	<u>0,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>0,00</u>
baten van andere organisaties zonder winststreven	0,00	2.500,00	0,00
totaal geworven baten	<u>1.800,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>300,00</u>
baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	0,00	0,00	0,00
overige baten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
totaal overige baten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
TOTAAL BATEN	<u>1.800,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>300,00</u>
LASTEN			
voorbereidingen wooninitiatieven	0,00	53,40	0,00
besteed aan doelstelling	<u>0,00</u>	<u>53,40</u>	<u>0,00</u>
kosten van werving gelden www.deblauweparel.nl	450,00 50,00	56,40 49,95	265,64 49,95
wervingskosten	<u>500,00</u>	<u>106,35</u>	<u>315,59</u>
wettelijke lasten	0,00	0,00	0,00
verzekeringen	0,00	0,00	0,00
bestuur en secretariaat	550,00	0,00	39,95
administratie	0,00	0,00	72,60
overige kosten beheer	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
kosten voor beheer en administratie	<u>550,00</u>	<u>0,00</u>	<u>112,55</u>
TOTAAL LASTEN	<u>1.050,00</u>	<u>159,75</u>	<u>428,14</u>
rentebaten	0	0	0
bankkosten	<u>150</u>	<u>121,02</u>	<u>141,45</u>
SALDO VAN FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u>150,00</u>	<u>121,02</u>	<u>141,45</u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u>600,00</u>	<u>2.219,23</u>	<u>-269,59</u>
BESTEMMING VAN SALDO BATEN EN LASTEN			
onttrekkingen/toevoegingen aan overige reserve	600,00	-227,37	-269,59
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsreserve continuïteit	0,00	0,00	0,00
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsreserve activa	0,00	0,00	0,00
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsfonds startbijdrage NSGK	<u>0,00</u>	<u>2.446,60</u>	<u>0,00</u>
totaal onttrekkingen/toevoegingen reserves en fondsen	<u>600,00</u>	<u>2.219,23</u>	<u>-269,59</u>

6. Toelichtingen bij de staat van baten en lasten 2018

Er is geen actie geweest richting ouders/hulpverleners van de doelgroep van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel voor het doen van een donatie.

De aanvraag voor een startsubsidie "wonen, logeren en opvang" van van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel bij de Nederlandse Stichting voor het Gehandicapten Kind (NSGK) is in juli 2018 positief beoordeeld en NSGK heeft een startsubsidie toegekend van € 2.500,00. Het NSGK hanteert criteria waaraan voldaan moet worden om in aanmerking te komen voor de subsidie. Het aanvraagproces en criteria die het NSGK daarbij toepast, zijn opgenomen in bijlage 1 van dit jaarverslag (pagina 13-16).

7. Begroting 2019

	begroting 2019	realisatie 2018	realisatie 2017
STAAT VAN BATEN EN LASTEN			
BATEN			
- collecten	0,00	0,00	0,00
- nalatenschappen	0,00	0,00	0,00
- contributies	0,00	0,00	0,00
* Donaties	<u>1.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>
- donaties en giften	1.000,00	0,00	300,00
- eigen loterijen en prijsvragen	0,00	0,00	0,00
- overige baten particulieren	0,00	0,00	0,00
baten van particulieren	<u>1.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>300,00</u>
baten van bedrijven	0,00	0,00	0,00
baten van loterijorganisaties	0,00	0,00	0,00
baten van subsidies van overheden	0,00	0,00	0,00
baten van verbonden organisaties zonder winststreven	0,00	0,00	0,00
* Donaties NSGK	<u>0,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>0,00</u>
baten van andere organisaties zonder winststreven	0,00	2.500,00	0,00
totaal geworven baten	<u>1.000,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>300,00</u>
baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	0,00	0,00	0,00
overige baten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
totaal overige baten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
TOTAAL BATEN	<u>1.000,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>300,00</u>
LASTEN			
voorbereidingen wooninitiatieven	<u>1.200,00</u>	<u>53,40</u>	<u>0,00</u>
besteed aan doelstelling	<u>1.200,00</u>	<u>53,40</u>	<u>0,00</u>
kosten van werving gelden www.deblauweparel.nl	<u>250,00</u> <u>50,00</u>	<u>56,40</u> <u>49,95</u>	<u>265,64</u> <u>49,95</u>
wervingskosten	<u>300,00</u>	<u>106,35</u>	<u>315,59</u>
wettelijke lasten	0,00	0,00	0,00
verzekeringen	0,00	0,00	0,00
bestuur en secretariaat	0,00	0,00	39,95
administratie	0,00	0,00	72,60
overige kosten beheer	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
kosten voor beheer en administratie	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>112,55</u>
TOTAAL LASTEN	<u>1.500,00</u>	<u>159,75</u>	<u>428,14</u>
rentebaten	0	0	0
bankkosten	<u>100</u>	<u>121,02</u>	<u>141,45</u>
SALDO VAN FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u>100,00</u>	<u>121,02</u>	<u>141,45</u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u>-600,00</u>	<u>2.219,23</u>	<u>-269,59</u>
BESTEMMING VAN SALDO BATEN EN LASTEN			
onttrekkingen/toevoegingen aan overige reserve	600,00	-227,37	-269,59
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsreserve continuïteit	0,00	0,00	0,00
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsreserve activa	0,00	0,00	0,00
onttrekkingen/toevoegingen aan bestemmingsfonds startbijdrage NSGK	<u>-1.200,00</u>	<u>2.446,60</u>	<u>0,00</u>
totaal onttrekkingen/toevoegingen reserves en fondsen	<u>-600,00</u>	<u>2.219,23</u>	<u>-269,59</u>

8. Toelichting bij de begroting 2019

De verwachting is dat in 2019 opnieuw een actie richting ouders/hulpverleners van de doelgroep van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel wordt gedaan voor een vrijwillige donatie.

De verwachting is dat in 2019 ongeveer de helft van de startsubsidie van NSGK wordt gebruikt bij het starten van Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel.

9. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Dit jaarverslag is opgemaakt volgens de algemeen aanvaarde grondslagen voor verslaggeving. Dit betekent dat de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen zijn toegepast, met name hoofdstuk RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties en hoofdstuk RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven zoals door de Raad voor de Jaarverslaggeving met RJ uiting 2016-13 van 11 oktober 2016 op www.rjnet.nl zijn gepubliceerd. Door toepassing van deze richtlijnen wordt eveneens voldaan aan de (summiere) voorschriften zoals vermeld in artikel 2:10 BW.

Waarderingsgrondslag

Voor zover niet anders vermeld zijn de activa en de passiva gewaardeerd tegen nominale waarde. De bepaling van het resultaat geschiedt volgens het stelsel gebaseerd op historische kostprijs.

Materiële activa

De materiële activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs verminderd met lineaire afschrijving naar tijdsgelang.

Vorderingen

Voor zover nodig zijn voorzieningen voor oninbaarheid in mindering gebracht.

10. Bijlage Nederlandse Stichting voor het Gehandicapte Kind (NSGK)

Het aanvragen van een gift bij NSGK (bron: www.nsgk.nl).

De aanvraag van een gift bij NSGK verloopt in 3 stappen. Wil je een aanvraag indienen voor een financiële bijdrage voor jouw project? Dan moet je deze 3 stappen doorlopen.

STAP 1 | Aanvraag indienen

Met hulp van donateurs en vrijwilligers geven wij financiële steun aan projecten voor kinderen en jongeren met een handicap. Wil je snel te weten komen of jouw project mogelijk in aanmerking komt voor steun? Doorloop dan de 9 vragen van de quick-scan. Lees ook de informatie hieronder goed door, voordat je een aanvraag bij ons indient.

Ons ideaal

Ons ideaal is een samenleving waarin kinderen en jongeren met én zonder handicap vanzelfsprekend samen spelen, leren, sporten, wonen en werken. In Nederland zijn veel drempels waardoor kinderen en jongeren met een handicap niet gewoon kunnen meedoen. NSGK steunt organisaties die helpen deze drempels weg te nemen.

Voorwaarden voor onze steun

We onderscheiden drie manieren waarop projecten kunnen bijdragen aan ons ideaal, de inclusieve samenleving: **beeldvorming**, **toegankelijkheid** en **empowerment**. Jouw project dient minimaal aandacht te besteden aan één van deze criteria, om voor een gift in aanmerking te komen.

Positieve beeldvorming betekent voor NSGK dat mensen met een beperking worden getoond en gezien als autonome personen, met mogelijkheden en beperkingen, net als ieder ander. Als mensen die een bijdrage kunnen en willen leveren aan de samenleving. **Toegankelijkheid** betekent het voor iedereen toegankelijk maken van plekken, producten en diensten. **Empoweren** betekent voor NSGK dat kinderen en jongeren met een handicap ontdekken waar hun eigen kracht ligt, leren zelf keuzes te maken, zelfvertrouwen ontwikkelen en hun eigen ambities waar maken.

Naast beeldvorming, empowerment of toegankelijkheid hanteren we de volgende criteria:

- 1) Ontmoeting tussen kinderen en jongeren met en zonder handicap staat centraal.
- 2) Kinderen en jongeren met een beperking (tot en met 30 jaar) en/of hun verwanten moeten waar mogelijk actief betrokken zijn bij de voorbereiding en uitvoering van het project.
- 3) Het project moet duurzaam zijn; het moet een aantoonbaar blijvend effect hebben.
- 4) Er is aantoonbare behoefte aan het project.

Domeinen

Voor specifieke domeinen kunnen aanvullende voorwaarden van toepassing zijn. Één van die domeinen is "Wonen, logeren en opvang". Dit is voor Stichting wooninitiatief de Blauwe Parel van toepassing.

Specifieke aanvullende criteria voor "Wonen, Logeren en opvang"

Vanzelfsprekend willen mensen zoveel mogelijk zelf bepalen waar ze wonen en met wie. NSGK wil dat jongeren met een beperking ook die kans krijgen. Ook goede (logeer)opvang vinden we belangrijk. Een nieuwe omgeving biedt kinderen en jongeren met een beperking de kans om hun horizon te verbreden. Ondertussen kunnen hun ouders even opladen.

Welke projecten steunt NSGK?

NSGK vindt het belangrijk dat jonge mensen met een handicap, samen met hun ouders, zelf bepalen hoe ze willen wonen. Daarom steunen we ouderinitiatieven op het gebied van wonen die dit mogelijk maken. Dat

Bestuur: Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter), Paola van der Spek – Bionda (secretaris), Kees Jan Duiverman (penningmeester)
Monica Alblas – van der Giessen (algemeen lid), Sandra Bernards (algemeen lid)

kan een startbijdrage zijn of een bijdrage aan projecten die het contact bevorderen tussen bewoners van een wooninitiatief en hun buurtgenoten.

NSGK draagt bij aan:

- **Het opzetten van een particulier wooninitiatief waarbij wonen en zorg gescheiden* zijn (startbijdrage van € 2.500)**

* Dit moet blijken uit de statuten van de stichting waarin duidelijk is aangegeven dat de bewoners (en/of hun ouders/verzorgers) zeggenschap hebben; het hebben van een aparte zorgovereenkomst met een zorgverlener en een huurovereenkomst (zijnde niet van een zorgverlener). De eigen regie blijft hiermee gewaarborgd omdat men kan kiezen voor een andere zorgverlener indien de dienstverlening niet naar tevredenheid is, zonder dat de bewoner hoeft te verhuizen

Wie kunnen een aanvraag indienen?

- Niet-commerciële organisaties met een onafhankelijk bestuur van minimaal drie leden.
- Jongeren met een beperking die zelf een project willen uitvoeren.

Op het gebied van wonen, logeren en opvang kun je hierbij denken aan:

- (Ouder)initiatieven op gebied van wonen en integratie in de buurt
- PGB-gefinancierde logeerinitiatieven: stichtingen met een onafhankelijk bestuur van ten minste drie leden.
- Opvanginitiatieven: stichtingen met een onafhankelijk bestuur van ten minste drie leden.

NSGK vindt het belangrijk dat iedereen kan meedoen. Toch zijn er soms fysieke belemmeringen die dit verhinderen, waardoor mensen met een beperking geen goede toegang tot een voorziening hebben. In de praktijk blijkt toegankelijkheid van een gebouw - ondanks goede bedoelingen - vaak moeilijker te realiseren dan wordt gedacht. Een accommodatie wordt bijvoorbeeld voorzien van een gehandicaptoilet terwijl de entree van het gebouw niet toegankelijk blijkt te zijn voor mensen in een rolstoel.

NSGK wil aanvragers van projecten die betrekking hebben op het aanpassen van accommodaties ondersteunen om hun projectplan te verbeteren. Als onderdeel van de aanvraagprocedure voor verbouwingen of nieuwbouw van accommodaties kan NSGK PBT consult vragen jouw projectplan te toetsen aan toegankelijkheidseisen (www.pbtconsult.nl/its-criteria). Na toetsing brengt PBT consult vervolgens een advies uit. De kosten van dit advies worden betaald door NSGK.

In de meest ideale situatie voldoet de accommodatie uiteindelijk aan de **Integrale Toegankelijkheids Standard (ITS)** op het gebied van **bereikbaarheid**, **betreedbaarheid** en **bruikbaarheid**.

- **Bereikbaarheid:** men kan vanaf de openbare weg bij het gebouw komen: de toegangsrouten op het terrein, routeaanduiding, hellingbanen in geval van hoogteverschillen.
- **Betreedbaarheid:** het gebouw of onderdelen daarvan binnenkomen: de entree geschikt voor rolstoelen, het toilet toegankelijk voor rolstoelen e.d.
- **Bruikbaarheid:** gebruikmaken van de diensten op het terrein of in de gebouwen: voldoende geschikte hulpmiddelen in het gebouw, zoals een lift van voldoende afmetingen, gehandicaptoilet e.d.

Procedure en besluitvorming

- Na ontvangst van een aanvraag, toetsen we of de aanvraag aansluit bij ons beleid. Als dat zo is, en als de aanvraag bouwkundige onderdelen bevat, vragen wij PBTconsult om het plan te beoordelen.
- NSGK bepaalt de hoogte van haar bijdrage mede op basis van het advies van PBT Consult.
- Uitkomst van de rapportage van PBT consult kan zijn dat NSGK aan de aanvrager vraagt om het oorspronkelijke plan aan te passen inclusief de begroting en het dekkingsplan. De aanvrager wordt geadviseerd om PBT consult bij deze procedure in te schakelen. De kosten die daar mogelijk uit voort komen worden niet door NSGK vergoed.
- Wil of kan de aanvrager het oorspronkelijke plan niet aanpassen, dan volgt een negatief advies.

Bestuur: Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter), Paola van der Spek – Bionda (secretaris), Kees Jan Duiverman (penningmeester)
Monica Alblas – van der Giessen (algemeen lid), Sandra Bernards (algemeen lid)

- Wanneer de aanvrager het oorspronkelijke projectplan wel aanpast dan zal de aanvrager dus ook een nieuwe begroting en een nieuw dekkingsplan opstellen. Het aangepaste plan kan door NSGK opnieuw aan PBT consult worden voorgelegd voor een advies. Die kosten neemt NSGK voor zijn rekening.
- NSGK verlangt van aanvrager dat hij in alle redelijkheid ook dekking zoekt voor de meerkosten die voortkomen uit het aangepaste plan. Bijvoorbeeld via desbetreffende gemeente (wmo). Desgewenst kunnen wij een aanbevelingsbrief verstrekken waarmee de gemeente of andere subsidiegevers benaderd kunnen worden. Daarnaast kan NSGK besluiten een substantieel gedeelte van de meerkosten te financieren. Het spreekt voor zich dat wij niet alle meerkosten automatisch voor onze rekening nemen. Dit zal per geval worden bekeken.
- Na het indienen van de eindverantwoording kan NSGK besluiten om door PBTconsult een check op uitvoering te laten doen. De kosten daarvan zijn voor rekening van NSGK. Wil de aanvrager een zogenaamde ITS-keuring dan is dat de verantwoordelijkheid van de aanvrager, inclusief de kosten.

Aanvraagformulier

Past jouw project bij NSGK? Dan vind je onderaan de link naar ons aanvraagformulier.

Bij het aanvraagformulier dien je de volgende documenten digitaal mee te sturen:

- 1) **Projectplan** (met daarin minimaal de volgende punten: Wat is de aanleiding van het project? Hoe is de behoefte van de doelgroep aangetoond? Op welke manier is de doelgroep actief betrokken bij het project? Wat is het duurzame resultaat van het project en op welke manier wordt dat gemeten?)
- 2) **Begroting**
- 3) **Dekkingsplan**
- 4) **Jaarrekening**
- 5) Kopie van een gewaarmerkt **KvK-uitreksel** (maximaal 1 jaar oud)
- 6) **Statuten** van de stichting
- 7) Kopie **bankafschrift** met naam organisatie en rekeningnummer (maximaal 3 maanden oud)
- 8) Bouwtekeningen (als het een bouwkundige aanpassing betreft)

STAP 2 | Behandelprocedure

Heb je het aanvraagformulier ingediend? Hier lees je hoe de behandeling van jouw aanvraag in zijn werk gaat. Indien je de aanvraag hebt verstuurd krijg je per mail hiervan een ontvangstbevestiging. Je krijgt binnen een week te horen of we jouw project in behandeling zullen nemen, of dat we de aanvraag op voorhand afwijzen omdat deze niet voldoende aansluit bij NSGK.

Behandeltermijn

- De behandeltermijn bedraagt 3 maanden. In deze tijd kan de projectadviseur contact met jou opnemen als er aanvullende vragen zijn. Om de behandeling vlot te laten verlopen is het belangrijk dat je goed contact onderhoudt met de projectadviseur, vlot antwoordt op de gestelde vragen en NSGK tijdig op de hoogte stelt van eventuele tussentijdse aanpassingen in het plan of de begroting.
- Je ontvangt binnen 3 maanden bericht of NSGK heeft besloten bij te dragen aan jouw project. Indien NSGK positief besluit ontvang je na de brief ook onze **toekenningsvoorwaarden** en de **specifieke voorwaarden** die wij stellen aan onze **gift**. Afhankelijk van de gestelde voorwaarden ontvang je een voorschot op jouw gift. **Jouw toekenning is een jaar geldig**.
- In de tijd tussen toekenning en start en afronding van het project is het van belang dat je NSGK op de hoogte houdt van de ontwikkelingen rondom jouw project, toestemming vraagt voor grote inhoudelijke of financiële wijzigingen, NSGK uitnodigt voor evenementen of openingen gerelateerd aan het project en rondom het project aandacht schenkt aan de gift van NSGK.

Publiciteit

- Wanneer je een bijdrage van NSGK ontvangt, ben je verplicht hieraan publiciteit te geven. Dit betekent dat je zoveel mogelijk mensen laat weten dat het project (mede) tot stand is gekomen door steun van NSGK. Dat is niet alleen voor ons, maar ook voor jou van groot belang, want NSGK kan jouw project alleen ondersteunen dankzij de hulp van donateurs en vrijwilligers.

Bestuur: Tilly Dorst – Nieuwenhuijsen (voorzitter), Paola van der Spek – Bionda (secretaris), Kees Jan Duiverman (penningmeester)
Monica Alblas – van der Giessen (algemeen lid), Sandra Bernards (algemeen lid)

Eisen en tips

- Klik hier voor onze publiciteitseisen en het downloaden van een reeks materialen die je in jouw communicatie kunt gebruiken (zie www.nsgk.nl).

Heroverweging na afwijzing

- Heb je een afwijzing ontvangen maar ben je het niet eens met de afwijsreden(en), dan kan je een heroverweging aanvragen. Stuur daarvoor jouw argumenten onder vermelding van desbetreffend projectnummer naar info@nsgk.nl.

Project afgerond?

Is jouw project afgerond, ga dan naar stap 3 voor de verantwoording.

STAP 3 | Verantwoorden

Is jouw project afgerond? Dan dien je het eindverantwoordingformulier naar ons op te sturen. Klik hier om het formulier te downloaden. Het formulier dient uiterlijk 3 maanden na afronding van het project bij ons binnen te zijn.

In de verantwoording moet onder andere aan bod komen:

- 1) De concrete resultaten die behaald zijn met het project of de impact van het project.
- 2) Het aantal deelnemers of publiek.
- 3) Een financiële verantwoording waarbij de begrote kosten worden afgezet tegen de werkelijk gemaakte kosten.

NSGK kan bij grote of langdurige projecten ook vragen om een tussenverantwoording. Ook hier kan bovengestand formulier voor gebruikt worden. Na ontvangst en goedkeuring van de verantwoording sluit NSGK de aanvraag af en ontvang je hiervan bericht. Afhankelijk van de gestelde voorwaarden ontvang je dan ook het restant van de gift.